



Informatiebrief nummer ES2019 buitenlandse reizen

In maart 2020 worden voor de leerlingen uit HAVO-4 en VWO-5 reizen naar het buitenland georganiseerd. Naast de vier reguliere reizen naar Sevilla (taalreis), Rome (cultuurreis), Manchester (taal- en cultuurreis) en Berlijn (geschiedenis- en cultuurreis) vinden er in het kader van *Internationalisering* ook uitwisselingen plaats met Noorwegen, Italië, Frankrijk. De buitenlandse leerlingen verblijven in november 2019 eerst in Nederland bij hun gastgezin. In maart 2020 wordt een tegenbezoek afgelegd. De bestemmingen zijn onder voorbehoud.

De **kosten (onder voorbehoud en bij benadering)** zijn:

- Uitwisselingsreizen € 345,- m.u.v. Noorwegen € 365,-
- Rome € 640,-
- Sevilla € 565,-
- Manchester € 529,-
- Berlijn € 420,-

Het definitieve bedrag hangt onder andere af van het aantal inschrijvingen en tariefwijzigingen die onafhankelijk van ons nog later worden doorberekend.

Bij de reis naar Sevilla en Berlijn zijn de lunch, drankjes bij het eten, tussendoortjes en aanvullend vervoer in de vrije tijd niet inbegrepen en het ontbijt en de avondmaaltijden wel. Bij de reis naar Manchester zijn alle maaltijden inbegrepen. Bij de reis naar Rome zijn ontbijt en drie avondmaaltijden inbegrepen.

Bij de uitwisselingsreizen zorgt het gastgezin voor de maaltijden en het vervoer van en naar school en voor de vrije tijd.

Voor de reis is een geldig reisdocument (paspoort of EU-identiteitskaart) nodig. Niet-EU-onderdanen hebben daarnaast vaak een (zelf aan te vragen!) visum nodig. Kosten van beide documenten zijn voor eigen rekening. Een kopie van het reisdocument moet bij inschrijven worden ingeleverd.

Randvoorwaarden

Elke leerling uit havo-4 en vwo-5 kan zich aanmelden voor een buitenlandse reis. De aanmelding vindt dinsdag 17 september plaats in E09 (gymzaal beneden). Bij de aanmelding is verplichte aanwezigheid voor elke leerling uit havo-4 en vwo-5. Voorafgaand aan de aanmelding vindt er op woensdag 4 september een voorlichtingsavond plaats over de verschillende soorten reizen en bestemmingen.

Bij de aanmelding levert de leerling het volgende in:

- een kopie van een geldige legitimatie
- de ondertekende gedragsovereenkomst (zie bijlage voor gedragsovereenkomst)
- het formulier met de toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) om mee op reis te gaan (zie bijlage voor formulier)
- een kopie van het paspoort of identiteitskaart van ouder(s)/verzorger(s)

Toestemmingsformulier

In het kader van wet kinderopvoering dienen minderjarige toestemming te hebben van ouders als ze reizen met andere volwassenen.

Mocht er bij de douane naar toestemming gevraagd worden dan moeten we kunnen aantonen dat de leerlingen met ons mogen reizen. We verzoeken u het formulier in de bijlage in te vullen en te tekenen.

We hebben ook een kopie van het paspoort of identiteitskaart van ouder(s)/verzorger(s) hiervoor nodig. Dit mag ook een verlopen legitimatie zijn, want dit is slechts om de handtekening van het toestemmingsformulier te kunnen controleren. Uiteraard kunt u de niet relevante informatie zoals burgerservicenummer doorstrepen.

De website <https://www.kinderopvoering.org/> geeft hierover informatie.

Inschrijfprocedure

Alle leerlingen uit havo-4 en vwo-5 verzamelen zich in de gymzaal. Ook als een leerling niet mee gaat op reis, is deze aanmeldingsmiddag verplicht. De bestemmingen en het aantal beschikbare plaatsen worden bekend gemaakt door middel van borden die verspreid staan in de zaal. Er is ook een bordje met 'thuisblijvers', voor leerlingen die niet op reis gaan. De leerlingen nemen plaats bij de bestemming van hun keuze. Bij te veel of te weinig deelnemers voor reis wordt er ter plekke gewisseld. In het geval dat de leerlingen er samen met de begeleiders en afdelingsleiders niet uitkomen, zal er geloot moeten worden.

Na vaststelling van de indeling leveren de leerlingen bij hun begeleider de meegebrachte formulieren in: kopie van de legitimatie, de getekende gedragsovereenkomst, het toestemmingsformulier van de ouders en een kopie van de legitimatie van de ouders.

Aanwezigheid is verplicht.

Bij afwezigheid kan een andere leerling de inschrijving op zich nemen, mits hij in het bezit is van de in te leveren formulieren. Hiermee neemt de gemachtigde leerling de keuze van de afwezige leerling op zich. Over deze keuze kan door beide leerlingen achteraf niet meer terug gekomen worden. Het kan ook voorkomen dat er geen andere leerling is, die de inschrijving voor een afwezige leerling op zich kan nemen. In dat geval wordt de leerling ingedeeld bij de reis, daar waar nog plek is.

Let op. Afdelingsleiders hebben het recht om de leerlingen deelname aan een bepaalde reis te ontzeggen als daartoe aanleiding is. Zij zullen bij de aanmelding aanwezig zijn en ter plekke ingrijpen.

Afspraken

Voor een goed verloop van de reis zijn duidelijke afspraken tussen reisleiders en deelnemers noodzakelijk. Er wordt gereisd onder leiding van docenten van de school.

- De deelnemers verplichten zich door hun inschrijving alle aanwijzingen van de reisleiders op te volgen. Deze aanwijzingen betreffen vooral de gang van zaken in het hotel of het gastgezin (kamerindeling, tijdstip van opstaan, tijd van terugkomst en naar bed gaan), de deelname aan het programma, de besteding van de avonden en het gedrag in het algemeen.
- Uit hoofde van hun verantwoordelijkheid voor de gang van zaken tijdens de reis zullen de reisleiders op passende wijze tegen wangedrag optreden en/of de schoolleiding vragen na terugkomst maatregelen te nemen. Tot de mogelijke maatregelen behoort ook het ontzeggen van verdere deelname aan de reis.
- Kosten die voortvloeien uit wangedrag (ook extra reiskosten) zijn voor rekening van de betrokkene. De school probeert de begeleiding en het toezicht zo optimaal mogelijk te laten verlopen. De school neemt echter geen verantwoordelijkheid voor leerlingen die zich willens en wetens onttrekken aan afspraken en regels, en eventueel met de onaangename gevolgen van dat gedrag te maken krijgen.

Meegaan betekent dat deze uitgangspunten door ouders en leerlingen onderschreven worden.

Leerlingen en ouders krijgen een te tekenen overeenkomst die samen met een kopie van een geldig reisdocument en het toestemmingsformulier voor de reizen bij de inschrijving moet worden ingeleverd. Door het tekenen van deze overeenkomst, geef je aan op de hoogte te zijn van de regels en afspraken die gelden tijdens alle reizen ook bij de uitwisselingsreizen in de week waarin je de buitenlandse leerlingen ontvangt.

De eindverantwoordelijkheid van de reis berust voor het logistieke en inhoudelijke deel bij de schoolleiding. De schoolleiding behoudt zich het recht om iemand als deelnemer te weigeren, dan wel een reeds geaccepteerde inschrijving alsnog te annuleren. Deze situatie zal zich met name voordoen, indien een leerling zich eerder op school of bij schoolactiviteiten heeft misdragen. De schoolleiding beslist uiteindelijk over acceptatie van een deelnemer; dit na de leerling gehoord te hebben.

Annulering

Bij annulering zijn er twee mogelijkheden:

De reis wordt *onvrijwillig* geannuleerd, omdat de leerling de school verlaat, wordt het reisgeld gerestitueerd. In het geval van een late annulering wegens ziekte van de deelnemer geldt dat alleen restitutie kan volgen voor nog niet betaalde variabele kosten. Wie tegen dit risico wil zijn ingedekt moet zelf, bij zijn eigen verzekeraar, een annuleringsverzekering afsluiten voor het bedrag van de reis en op de datum van inschrijving.

De reis wordt *vrijwillig* geannuleerd om welke reden dan ook. In dit geval worden alle reeds gemaakte kosten, inclusief het aandeel in de vaste kosten, in rekening gebracht. Indien de reeds betaalde reissom dit bedrag overschrijdt, zal het verschil worden terugbetaald.

Bij alle gevallen van enige terugbetaling geldt dat in elk geval een bedrag van € 25,- in mindering wordt gebracht voor administratiekosten. Voor alle duidelijkheid moet men zich realiseren, dat bij een reisbureau geboekte reizen ook niet zonder kosten geannuleerd kunnen worden, en dat annuleringsverzekeringen ook slechts in bijzondere gevallen annuleringskosten dekken. Wie met annuleringskosten rekening wil houden kan zelf bij de eigen verzekeraar een passende verzekering afsluiten.

Verzekering

Wij raden een eigen reis- en annuleringsverzekering sterk aan.

Door intekening accepteert iedere deelnemer en accepteren, indien deze minderjarig is, diens ouders/verzorgers de annuleringsvoorwaarden en verklaart de deelnemer dat hij zich aan de regels die op de reis gelden, zal houden.

Inschrijving en betalingen

Door OMO worden de facturen verstuurd. Voor reizen tot € 400,00 bedraagt deze factuur de reissom. Voor reizen boven € 400,00 wordt de reissom in 2 termijnen in rekening gebracht, te weten € 350,00 bij de voorlopige inschrijving in september. Het restant wordt in januari in rekening gebracht. Na de betaling is de inschrijving definitief.

Indien de deelnemer, voordat de reis plaatsvindt, nog geld verschuldigd is aan school, kan hij / zij niet deelnemen. Ook bij uitblijven van betaling van de termijnen vervalt de inschrijving dus de deelname aan de reis en daarmee het recht op restitutie. Omdat er na de definitieve inschrijving al kosten worden gemaakt, zal het verschuldigde bedrag te allen tijde betaald moeten worden.

De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het tijdig doen van betalingen; men kan zich niet beroepen op het niet hebben ontvangen van aanmaningen. Het bedrag dat na betaling van het inschrijfgeld nog resteert, zal in een volgend termijn in rekening worden gebracht. Omstreeks begin januari 2020 ontvangt u de laatste rekening waarbij het eventueel nog restende bedrag zal afhangen van de bestemming, zo nodig aangepast voor tariefwijzigingen.

Namens de schoolleiding,

Met vriendelijke groet,

Els Wolters (e.wolters@vanmaerlantlyceum.nl)



Travel permission

We, parents of student:

First names: _____

Last name: _____

Date of birth: _____

Passp/Id nr: _____

give the school Van Maerlantlyceum Eindhoven permission to travel to any European destination with the teachers of this school. The travel period is in the beginning of March.

First names first caretaker: _____

Last name first caretaker: : _____

Signature first caretaker:

First names second caretaker: _____

Last name second caretaker: _____

Signature second caretaker:



Wederzijdse afspraken tijdens alle reizen en uitwisselingsweek in Eindhoven

Om te voorkomen dat er leerlingen zouden zijn, die de afspraken niet kennen wat betreft reizen, hebben we voor het gemak alles nog eens op een rijtje gezet.

Dit formulier dient door de leerling en ouder/verzorger ondertekend te worden.

- Alle reizen zijn alcoholvrij, dat geldt ook voor de internationaliseringsweek als leerlingen uit het buitenland ons bezoeken.
- Je dient je aan afgesproken tijden en plaatsen te houden.
Het is dus de bedoeling dat je je aan het programma houdt en je niet onttrekt aan de groep tijdens een programma.
- Je dient respect te tonen voor iedereen zoals gidsen, docenten, medeleerlingen en de mensen van het land dat je bezoekt.
Dit wil zeggen dat je er niet doorheen praat, als iemand aan het woord is.
Ook ben je niet met je mobieltje bezig tijdens programma-activiteiten.

Indien een leerling zich niet aan gemaakte afspraken houdt, kunnen de begeleiders de betreffende leerling op eigen kosten naar huis sturen.

Ik ben bekend met de inhoud van de informatiebrief met nr ES2019.

Naam en achternaam leerling:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening:

Handtekening: